

**Положение о специалистах аттестационной комиссии
департамента образования, науки и молодежной политики
Воронежской области, осуществляющих анализ информации о
результатах профессиональной деятельности педагогических
работников Воронежской области**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о специалистах аттестационной комиссии департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области, осуществляющих анализ информации о результатах профессиональной деятельности педагогических работников Воронежской области (далее – специалисты АК), определяет условия привлечения к деятельности в качестве специалистов АК и регламентирует деятельность специалистов АК.

1.2 Группы специалистов АК создаются для осуществления анализа информации о результатах профессиональной деятельности педагогических работников государственных, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Воронежской области, и подавших заявление (далее – аттестуемые) в аттестационную комиссию департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области (далее - АК) для проведения аттестации в целях установления квалификационной категории (первой или высшей).

1.3 Основными принципами работы специалистов АК являются законность, системность, прозрачность, обеспечивающие объективное отношение к педагогической деятельности аттестуемого.

1.4 Специалисты АК несут ответственность за объективность и качество заключения по итогам анализа информации о результатах профессиональной деятельности аттестуемого (далее – заключение).

Заключение является основным документом, на основании которого АК принимает решение об установлении/отказе в установлении аттестуемому заявленной квалификационной категории (первой или высшей).

1.5 В целях исключения конфликтов сторон и объективности анализа информации о результатах профессиональной деятельности аттестуемого (далее – анализ) представленные аттестуемым материалы не могут рассматриваться специалистом АК из той же организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой замещает педагогическую должность аттестуемый.

2. Основные функции специалистов АК

2.1 Проведение анализа на основе методики анализа информации о результатах профессиональной деятельности аттестуемых (далее – методика) (Приложения 1-36) и составление заключения с балльной оценкой и выводом о соответствии/несоответствии результатов профессиональной деятельности аттестуемого заявленной квалификационной категории (первой или высшей).

2.2 Участие в разработке методик анализа информации о результатах профессиональной деятельности соискателей квалификационных категорий (высшей, первой), осуществляющих образовательную деятельность.

2.4 Создание рекомендаций по совершенствованию профессиональной деятельности аттестуемого и выявление перспектив использования его потенциальных профессиональных возможностей.

2.5 Иная аналитическая деятельность в сфере образования, не противоречащая законодательству Российской Федерации.

3. Формирование региональной базы специалистов АК и групп специалистов АК

3.1 Специалистами АК могут быть представители образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, а также руководители, заместители руководителей и

педагогические работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, имеющие квалификационную категорию (первую или высшую).

3.2 Требования к специалистам АК:

- высшее образование по направлению деятельности в качестве специалиста АК;
- стаж работы в соответствующей области не менее 10 лет;
- наличие квалификационной категории (первой или высшей) не менее 5 лет (для педагогических работников);

К рекомендательным требованиям относится наличие документа о результатах освоения дополнительной профессиональной программы (повышения квалификации) «Аналитическая (экспертная) деятельность в сфере образования».

3.3 Специалист АК должен знать:

- актуальные нормативные правовые документы в сфере образования Российской Федерации;
- стратегию развития федеральной и региональной системы образования;
- формы и методы проведения анализа и обобщения информации в пределах компетенции;
- современные образовательные технологии и технологии педагогической диагностики.

Специалист АК должен уметь применять навыки исследовательской деятельности в области образования и работать с документами в электронной форме, в том числе посредством электронной почты.

3.4 Педагогические работники и специалисты, обладающие необходимыми компетенциями, соответствующие требованиям, предъявляемым к специалистам АК, и изъявившие желание участвовать в аттестационных процедурах направляют заявления в АК. По итогам рассмотрения заявлений при наличии потребности в изменении состава специалистов АК для проведения анализа результатов профессиональной

деятельности аттестуемых по конкретным должностям (профилям) педагогические работники и специалисты включаются в региональную базу специалистов АК (далее – региональная база).

3.5 Персональный состав региональной базы ежегодно рассматривается и утверждается на заседании АК.

3.6 Формирование групп специалистов АК внутри региональной базы осуществляется в соответствии с должностью (и/или предметом обучения) и направлением профессиональной деятельности специалиста АК путем выбора из региональной базы.

4. Обязанности и права специалистов АК

4.1 Специалисты АК обязаны:

- обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных регламентом работы аттестационной комиссии департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области;

- при изменении адреса электронной почты в срок не более 5 рабочих дней сообщать специалистам, осуществляющим сопровождение процедуры аттестации, новый адрес электронной почты;

- обеспечивать независимость своей деятельности от органов власти различных уровней;

- соблюдать этические нормы в ходе осуществления анализа;

- проводить анализ по утвержденным методикам;

- оформлять соответствующие документы по результатам анализа;

- доводить до сведения секретаря АК информацию о недопустимых случаях воздействия каких-либо лиц на специалиста АК;

- представлять аттестационные материалы (при необходимости) на заседаниях АК.

4.2 Специалисты АК имеют право:

- запрашивать у аттестуемого дополнительную информацию, касающуюся результатов его профессиональной деятельности, через обращение к специалистам, осуществляющим сопровождение аттестации;

-участвовать в заседании АК (при необходимости).

4.3 Специалист АК может быть исключен из региональной базы при условии:

- отсутствия подготовленных специалистом АК заключений в течение календарного года;

- недопустимое (более 30%) и необоснованное (не предусмотренное методикой) расхождение в баллах с другими специалистами АК по итогам анализа результатов работы специалиста АК секретарём АК, специалистами, осуществляющими сопровождение процедуры аттестации;

- нарушения экспертной этики;

- увольнение лица, входящего в состав аттестационной комиссии, или переход на другую должность, не связанную с исполнением прежних обязанностей;

- личного желания.

5. Регламент работы

5.1 Продолжительность проведения анализа составляет 5 рабочих дней.

5.2 Сроки осуществления иной аналитической деятельности в сфере образования определяются нормативной правовой базой, регламентирующей данные процедуры.